



ZAPYTANIE OFERTOWE
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.
„Przebudowa i rozbudowa obiektu terminala pasażerskiego
Portu Lotniczego Szczecin – Goleniów.
Etap I - koncepcja architektoniczna wielobranżowa
i program funkcjonalno użytkowy”,
do którego nie mają zastosowania przepisy
ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych
znak sprawy: 350/PI_6_T/03/2024

I. Zamawiający

Port Lotniczy Szczecin-Goleniów sp. z o.o
Glewice 1a, 72-100 Goleniów
tel: 91 4817610
e-mail: epsc@airport.com.pl
strona BIP: <http://www.airport.com.pl/>

II. Opis przedmiotu zamówienia

Zakres przedmiotu Zamówienia obejmuje opracowanie **Koncepcji architektonicznej wielobranżowej i programu funkcjonalno-użytkowego oraz kosztorysu dla przebudowy i rozbudowy obiektu Terminal Pasażerski w Port Lotniczy Szczecin – Goleniów.**

Koncepcja architektoniczna wielobranżowa przebudowy i rozbudowy obiektu Terminal Pasażerski w Port Lotniczy Szczecin – Goleniów, będzie efektem analiz wszelkich dostępnych materiałów dotyczących inwestycji, w tym przygotowanych przez Zamawiającego. Na tej podstawie zostanie opracowany program funkcjonalno-użytkowego przebudowy i rozbudowy obiektu terminal pasażerski Portu Lotniczego Szczecin-Goleniów (zwanej dalej „Inwestycją”) w zakresie określonym w ustawie Prawo Budowlane (zwanej dalej „Dokumentacją”) oraz Rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego, koniecznym do uzyskania zgody na Realizację Inwestycji Lotniskowej), na podstawie zapisów ustawy z dnia 12 lutego 2009 r. o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie lotnisk użytku publicznego [tj. Dz.U. z 2023 r., poz. 979]

Na podstawie upoważnienia od Zamawiającego (Zarządzającego Portem spółki Port Lotniczy Szczecin – Goleniów sp. z o.o.) Projektant uzyska decyzję Prezesa ULC na zmianę cechy eksploatacyjnej i technicznej lotniska (podstawa prawna art. 61 ust. 1 Ustawy z dnia 3 lipca 2002 r. Prawo lotnicze [Dz.U.2023 r. poz. 2110] i 7.1. Rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 5 lipca 2013 r. w sprawie klasyfikacji lotnisk i rejestru lotnisk [Dz.U.2023 r. poz. 1065.

Dokumentacja będzie przygotowana w kooperacji z Zamawiającym i przy przestrzeganiu obowiązujących przepisów, w oparciu o wytyczne Zamawiającego.

Obiekt obecnie eksploatowanego terminala pasażerskiego, w zakresie części nowo budowanych (dobudowanych) i części przebudowywanych ma docelowo tworzyć jeden obiekt spójny pod względem technicznym (np. technologie wyposażenia, ogrzewania i chłodzenia, itp.) oraz architektonicznym.

Koncepcja architektoniczna, nie podlega regulacjom prawnym. W intencji Zamawiającego ma służyć zatwierdzeniu rozwiązań funkcjonalno-użytkowych, zatem powinna zawierać pełny zakres ustaleń co do walorów funkcjonalnych i rozwiązań materiałowych przyjętych w projektowanym budynku.

W związku z powyższym, w Projekcie Koncepcyjnym oczekuje się od Wykonawcy pełnego i spójnego przedstawienia proponowanych przez niego rozwiązań projektowych, tak aby zatwierdzeniu przez Zamawiającego podlegała możliwie szczegółowa wizja budynku, kompletna i wnikliwie przemyślana. W myśl wyżej zaprezentowanej logiki postępowania, w omawianym opracowaniu, Projekt Koncepcyjny powinien zawierać:

Architektoniczną dokumentację rysunkową i opisową pozwalającą stwierdzić, że zostały przeanalizowane i prawidłowo rozwiązane m.in.: zagadnienia funkcji i formy budynku/obiektu budowanego po jego przebudowie i integracji technicznej i technologicznej, szczególnie w zakresie schematów funkcjonalnych z pokazanymi i oznaczonymi ścieżkami przepływu pasażerów w oparciu o analizę LOI wg wytycznych IATA, personelu, załóg dla przylotów i odlotów, z uwzględnieniem podziału na ruch Schengen (clony i nieclony), Non Schengen, oraz schematy przepływu bagaży, części dostępne i niedostępne dla pasażerów z szczególnym uwzględnieniem powierzchni komercyjnych oraz przepływem do strefy ogólnodostępnej i zastrzeżonej, towarów i ich magazynowaniem oraz odbiorem odpadów.

Na potrzeby postępowania Zamawiający będzie wymagał aby koncepcja architektoniczna opisana powyżej, została dodatkowo uzupełniona o następujące opracowania:

- a) Opinie techniczne dotyczące konstrukcji obiektu w wybranych miejscach, raport ze stanu technicznego konstrukcji obiektu, ze szczególnym uwzględnieniem posadowienia obiektu.
- b) Wskazanie zagadnień konstrukcyjnych z pokazaniem podstawowych układów konstrukcyjnych wraz z opisem.
- c) Wskazanie zagadnień instalacyjnych z pokazaniem podstawowych układów instalacyjnych wraz z opisami. Odnosi się to do wszelkich instalacji: ciepła, wentylacji i klimatyzacji, wodociągów i kanalizacji, elektrycznej, niskoprądowych oraz innych niezbędnych
- d) Wstępny kosztorys inwestorski.

Główny kod CPV: 71221000-3¹

III. Termin wykonania zamówienia: czterech miesięcy

IV. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełniania²

A. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają niniejsze warunki udziału w postępowaniu:

1) w zakresie zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

¹ Informacja nie jest obowiązkowa.

² Stawianie warunków udziału w postępowaniu nie jest obowiązkowe.

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie opisu spełniania tego warunku udziału w postępowaniu.

2) w zakresie uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej:

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie opisu spełniania tego warunku udziału w postępowaniu.

3) w zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie opisu spełniania tego warunku udziału w postępowaniu.

4) w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej:

1) W odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej, Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał, iż w okresie ostatnich 10 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie co najmniej:

- Jedną usługę polegającą na wykonaniu dokumentacji projektowej, obejmującej projekt budowlany i wykonawczy, wraz z koordynacją wszystkich branż dla budowy lub przebudowy budynku lub zespołu budynków (w tym przynajmniej jednego obiektu kubaturowego) w zakresie inwestycji związanych z obsługą dużej ilości ludzi typu: zakład produkcyjny, biurowiec, terminal, w ramach której zaprojektowano przynajmniej jeden budynek o łącznej powierzchni netto nie mniejszej niż 10.000 m², wyposażonej w instalacje co najmniej takie jak : SAP, BMS, CCTV, instalacje tryskaczowe, instalacje oddymiania, system kontroli dostępu, system obejmujący służby bramki ograniczające dostęp użytkowników, parkingi z ograniczonym dostępem poprzez np. szlabany, bramy oraz
- Jedną usługę polegającą na sporządzeniu opracowania dotyczącego szacunkowej wysokości nakładów finansowych metodami wskaźnikowymi na wykonanie zadania inwestycyjnego polegającego na budowie lub przebudowie budynku lub zespołu budynków (w tym przynajmniej jednego obiektu kubaturowego) w zakresie inwestycji związanych z obsługą dużej ilości ludzi typu: zakład produkcyjny, biurowiec, terminal, w ramach której zaprojektowano przynajmniej jeden budynek o łącznej powierzchni netto nie mniejszej niż 10.000 m², wyposażonej w instalacje co najmniej takie jak : SAP, BMS, CCTV, instalacje tryskaczowe, instalacje oddymiania, system kontroli dostępu, system obejmujący służby bramki ograniczające dostęp użytkowników, parkingi z ograniczonym dostępem poprzez np. szlabany, bramy.

2) w zakresie osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, zostanie uznany za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponować następującymi osobami:

j:

- co najmniej 1 osobą na stanowisko Projektanta branży architektonicznej,

Niniejsza osoba winna posiadać uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności architektonicznej bez ograniczeń. Ponadto osoba ta powinna legitymować się doświadczeniem polegającym na wykonaniu co najmniej 1 projektu budowlanego branży

architektonicznej w ramach zadania inwestycyjnego polegającego na budowie lub przebudowie zespołu budynków lub budynku (w tym tj. przynajmniej jednego obiektu kubaturowego) o łącznej powierzchni netto nie mniejszej niż 10.000 m², na podstawie którego uzyskano ostateczną decyzję o zezwoleniu na realizację inwestycji w zakresie lotniska użytku publicznego, zgodnie z ustawą z dnia 12 lutego 2009 roku o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie lotnisk użytku publicznego,

- B. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie przedłożonych oświadczeń popartych referencjami i uprawnieniami (na podstawie załącznika nr 3 i 4 do Zapytania ofertowego).

V. Podstawy wykluczenia z postępowania³

- A. W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w następujących okolicznościach:

W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 r. poz. 1497 – dalej jako „Ustawa o przeciwdziałaniu wspieraniu agresji na Ukrainę”). Na podstawie:

- 1) art. 7 ust. 1 pkt 1 Ustawy o przeciwdziałaniu wspieraniu agresji na Ukrainę Zamawiający wykluczy Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006⁴ i rozporządzeniu 269/2014⁵ albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy o przeciwdziałaniu wspieraniu agresji na Ukrainę,
- 2) art. 7 ust. 1 pkt 2 Ustawy o przeciwdziałaniu wspieraniu agresji na Ukrainę Zamawiający wykluczy Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz.1124) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy o przeciwdziałaniu wspieraniu agresji na Ukrainę,
- 3) art. 7 ust. 1 pkt 3 Ustawy o przeciwdziałaniu wspieraniu agresji na Ukrainę Zamawiający wykluczy Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz.120), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy o przeciwdziałaniu wspieraniu agresji na Ukrainę.

³ Formułowanie przesłanek wykluczenia z postępowania nie jest obowiązkowe.

⁴ rozporządzenie Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, z późn. zm.) – zwane w SWZ „rozporządzeniem 765/2006”.

⁵ rozporządzenie Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, z późn. zm.) – zwane w SWZ „rozporządzeniem 269/2014”.

- B. Weryfikacja czy wobec wykonawcy ziściły się przesłanki wykluczenia z postępowania zostanie dokonana na podstawie: oświadczenia Wykonawcy zawartego w formularzu oferty.

VI. Kryteria oceny oferty oraz informacja o wagach punktowych lub procentowych przypisanych do poszczególnych kryteriów oceny oferty.

Zamawiający przy wyborze oferty kierować się będzie następującymi kryteriami oceny ofert:

1. Cena - waga 100 %

Ocenie w ramach kryterium „Cena” podlegać będzie cena netto podana w Formularzu Oferty.

W ramach kryterium „Cena” ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:

$$C = \frac{C_n}{C_o} \times \text{_____} \% \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

C – liczba punktów w ramach kryterium „Cena”,

C_n - najniższa cena spośród ofert ocenianych

C_o - cena oferty ocenianej

Za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie oferta, która uzyska największą ilość punktów wyliczoną zgodnie ze wzorem:

$$O = C$$

gdzie:

O – to ilość punktów uzyskana przez ofertę

C – to liczba punktów w ramach kryterium „Cena”,

Oferta może uzyskać maksymalnie 100 punktów.

Ocena oferty wyrażona będzie w punktach z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

VII. Komunikacja w postępowaniu

Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tj. poczty elektronicznej na adres e-mail: epsc@airport.com.pl z zastrzeżeniem, że złożenie oferty nastąpi w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

Wykonawca obowiązany jest podać w ofercie adres e-mail, za pośrednictwem którego będzie prowadził korespondencję z Zamawiającym.

Wykonawca obowiązany jest zawiadomić Zamawiającego o każdej zmianie adresu poczty elektronicznej wskazanego w ofercie.

VIII. Sposób sporządzenia i złożenia oferty, termin składania ofert

1. Oferta musi być sporządzona pisemnie według Załącznika nr 1 do Zapytania ofertowego. Oferta powinna zawierać podpis wykonawcy lub osoby przez niego upoważnionej do złożenia oferty. Oferta musi być podpisana własnoręcznie.

2. W przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo dla takiego pełnomocnika.
3. Oferta musi być napisana w języku polskim, powinna być sporządzona czytelnie. Rekomenduje się, aby oferta została sporządzona za pomocą maszyny do pisania lub komputera.
4. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
5. Rekomenduje się, aby wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty były parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
6. Oferta winna zawierać:
 - 1) dane wykonawcy: imię i nazwisko/nazwę (firmę), siedzibę lub miejsce prowadzenia działalności (ulica, numer ulicy, kod pocztowy, miejscowość),
 - 2) cenę/ceny za wykonanie zamówienia z wyszczególnieniem zastosowanej stawki VAT oraz kwoty netto i brutto,
 - 3) inne informacje niezbędne do oceny oferty zgodnie z przyjętymi kryteriami oceny ofert,
 - 4) adres e-mail Wykonawcy, na który będzie przesyłana korespondencja w postępowaniu,
 - 5) podpis wykonawcy lub osoby przez niego umocowanej.
7. Do oferty należy dołączyć:
 - 1) wykaz usług wykonanych, w okresie ostatnich 10 lat (wstecz od dnia w którym upływa termin składania ofert), a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich przedmiotu (rodzaju wykonanych usług), dat wykonania (dat dziennych rozpoczęcia i zakończenia realizacji usług) i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane według załącznika nr 4 do Zapytania ofertowego;

Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług, wykonywanych wspólnie z innymi Wykonawcami wykaz, o których mowa wyżej dotyczy usług, w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył.
 - 2) dowodów określających, czy wskazane przez Wykonawcę w wykazie usługi na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu dot. zdolności technicznej lub zawodowej w zakresie doświadczenia zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Dowodami, o których mowa powyżej są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy.
 - 3) wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, według załącznika nr 3 do Zapytania ofertowego;
8. Ofertę należy sporządzić zgodnie ze wzorem formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.

9. Oferty można składać:

- a) osobiście w siedzibie Zamawiającego,
- b) za pośrednictwem poczty, kuriera lub pośtańca.

O ważności i skuteczności ofert decyduje data wpływu do Zamawiającego.

W przypadku składania oferty w sposób określony w lit. a) i b) powyżej, oferta powinna być doręczona w zamkniętej, nieprzezroczystej kopercie z dopiskiem: „Oferta w postępowaniu o udzielenie zamówienia pn. **„Przebudowa i rozbudowa obiektu terminala pasażerskiego Portu Lotniczego Szczecin – Goleniów. Etap I-koncepcja architektoniczna wielobranżowa i program funkcjonalno użytkowy”**”

10. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 26.03.2024r., do godz. 10.00.

11. Wykonawca może wprowadzić zmiany do oferty przed upływem terminu do składania ofert. Zmiany należy złożyć według takich samych zasad jak składana jest oferta z dopiskiem „Zmiana”. W przypadku złożenia kilku zmian, informacje o każdej zmianie należy dodatkowo opatrzyć podpisem „Zmiana nr ...”.

12. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może wycofać ofertę. Wycofanie oferty należy dokonać według takich samych zasad jak składana jest oferta.

IX. Informacje dodatkowe

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego. Treść pytań do zapytania ofertowego wraz z wyjaśnieniami Zamawiającego jest przekazywana i publikowana w taki sposób, w jaki zostało przekazane i upublicznione zapytanie ofertowe. Zamawiający jest obowiązany do udzielenia wyjaśnień treści Zapytania ofertowego, o ile wnioski w tym przedmiocie wpłynęły do Zamawiającego najpóźniej 2 dni przed terminem składania ofert.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzenia w toku badania i oceny ofert wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.
4. Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych oświadczeń lub dokumentów, są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wezwie wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie. Ww. wezwanie jest jednorazowe.
5. Do upływu terminu składania ofert Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany lub uzupełnienia treści niniejszego zapytania ofertowego. Wykonawcy zostaną powiadomieni o dokonanej zmianie treści zapytania ofertowego.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do poprawienia w tekście przysłanej oferty oczywistych omyłek pisarskich, rachunkowych lub innych omyłek polegających na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
7. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia w każdym czasie, bez podania przyczyny.

8. Zamawiający może unieważnić postępowania, jeżeli cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
9. Jeżeli wystąpią istotne zmiany okoliczności powodujące, że wykonanie zamówienia staje się niecelowe, bezzasadne lub w sposób istotny zmieniły się warunki realizacji zamówienia, wówczas Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od zawarcia umowy, bądź unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia.
10. Informacje o wyniku postępowania przekazuje i upublicznia się w taki sposób, w jaki zostało przekazane i upublicznione zapytanie ofertowe.
11. Istotne postanowienia umowy ws. zamówienia publicznego stanowią załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego.
12. Postępowanie jest prowadzone na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych, do których nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych ustanowiony w drodze Zarządzenia nr 04/II/2024 z dnia 01.02.2024 w sprawie ustanowienia regulaminu udzielania zamówień publicznych, do których nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, dostępnego na stronie internetowej pod adresem: www.airport.com.pl
13. Załączniki do zapytania ofertowego stanowiące jego integralną część:
 - 1) Załącznik nr 1 - Wzór formularza ofertowego;
 - 2) Załącznik nr 2 – Wzór umowy o wykonanie dokumentacji projektowej.
 - 3) Załącznik nr 3 – Wykaz osób;
 - 4) Załącznik nr 4 – Wykaz usług;

M. 03.2024 
PREZES ZARZĄDU
DYREKTOR PORTU
mgr inż. Maciej DZIADKO

**PORT LOTNICZY
SZCZECIN GOLENIÓW SP. Z O.O.
Glewice 1 A, 72-100 Goleniów
NIP 856-15-98-200
tel. +48 703 20 20 02, 91-49-17-610**

FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa wykonawcy:
Adres wykonawcy:
NIP:
REGON:
KRS (jeśli dotyczy):
Numer telefonu/fax:
Adres e-mail:
Osoba upoważniona do kontaktowania się z Zamawiającym:
Imię i nazwisko:
numer telefonu:
e-mail:

Działając w imieniu Wykonawcy jw., niniejszym składam ofertę na wykonanie zamówienia pn. „Przebudowa i rozbudowa obiektu terminala pasażerskiego Portu Lotniczego Szczecin – Goleniów. Etap I-koncepcja architektoniczna wielobranżowa i program funkcjonalno użytkowy .”, za niższą cenę:

Cena netto: (słownie: /100)

Cena brutto: (słownie: /100)

Oświadczam, że nie podlegam/reprezentowany przeze mnie wykonawca nie podlega wykluczeniu z ww. postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2023 r. poz. 1497). Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
Miejscowość, data

.....
Czytelny podpis

Załączniki:

- Wykaz usług
- Wykaz osób;
- Dowody



UMOWA nr
O WYKONANIE DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ

Zawarta w dniu....., pomiędzy:

Portem Lotniczym Szczecin-Goleniów Spółka z o.o. , z siedzibą w Glewicach nr 1A, 72-100 Goleniów, posiadającym NIP 8561598200, REGON 811847734, zwanym dalej „Zamawiającym” reprezentowanym przez:

..... – Prezes Zarządu

a

..... z siedzibą w, przy,
....., wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego,
prowadzonego przez Sąd Rejonowy, Wydział
Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS, o numerze REGON:
....., o numerze NIP:, w imieniu której działa:

..... –

łącznie zwanymi dalej „Stronami”, a każda indywidualnie „Stroną

§ 1.

PODSTAWA PRAWNA

.....
.....

§ 2.

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Przedmiotu Umowy, który stanowi opracowanie Koncepcji architektonicznej wielobranżowej i opracowań specjalistycznych, czyli programu funkcjonalno-użytkowego i wstępnego kosztorysu zgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy.
2. Przedmiot umowy zostanie wykonany zgodnie z następującym zakresem:
 - a) Etap I – wykonanie cyfrowej wersji dokumentacji projektowej archiwalnej, wykonanie koniecznych uzupełnień i pomiarów obiektu z natury w celu naniesienia do istniejącej dokumentacji zaistniałych, do dnia podpisania Umowy, zmian poczynionych w obiekcie terminala,
 - b) Etap II - wykonanie koncepcji architektonicznej, ze wskazaniem etapowania przebudowy,
 - c) Etap III - wykonanie koncepcji architektonicznej wielobranżowej
 - d) Etap IV- wykonanie tabelarycznego zestawienia kosztów inwestycji, z dokładnością odpowiadającą dokładności dokumentacji.
 - e) Etap V – wykonanie programu funkcjonalno użytkowego
 - f) Etap VI – uzyskanie wszelkich niezbędnych zgód w zakresie określonym w ustawie Prawo Budowlane, koniecznym do uzyskania Zgody na Realizację Inwestycji Lotniskowej), na podstawie zapisów ustawy z dnia 12 lutego 2009r. o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie lotnisk użytku publicznego [Dz.U.2023.979 t.j. z dnia 2023.05.23]

3. Dokumentacja, na którą składają się opracowania projektowe wymienione w ust. 2 oraz inne dokumenty formalno-prawne i projektowe niezbędne do wykonania Przedmiotu Umowy, muszą być wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami, zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej.
4. Dokumentację należy opracować w sposób zakazujący opis przedmiotu zamówienia przez np.: wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów, chyba że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i zamawiający nie może opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”. W każdym przypadku wskazania w Dokumentacji znaków towarowych, patentów lub pochodzenia Wykonawca zobowiązany jest opisać wymagania minimalne, jakim mają odpowiadać oferty równoważne.
5. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania Umowy z dołożeniem najwyższej profesjonalnej staranności, zgodnie z najlepszymi standardami zawodowymi i zasadami etyki zawodowej oraz zobowiązany jest zapewnić, że Dokumentacja będzie przewidywać stosowanie wyłącznie dopuszczonych do obrotu wyrobów oraz będzie sporządzona wyłącznie przez osoby legitymujące się wszelkimi uprawnieniami i kwalifikacjami wymaganymi przez obowiązujące przepisy prawa oraz przez Zamawiającego, których uprawnienia i kwalifikacje potwierdzone zostaną właściwymi dokumentami. Wykonawca we własnym zakresie i na własne ryzyko będzie zobowiązany weryfikować obowiązujący stan prawny w całym okresie wykonania Umowy.
6. Wykonawca oświadcza, że przekaze Zamawiającemu Dokumentację kompletną z punktu widzenia celu jakemu ma służyć, skoordynowaną branżowo i zawierającą podpisane przez projektantów potwierdzenia sprawdzeń rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z przepisów. W rozwiązaniach projektowych uwzględnione będą wnioski i zalecenia Zamawiającego zgłoszone w trakcie opracowywania Dokumentacji na każdym z etapów wskazanych w ust. 2 oraz zastosowane będą wyroby budowlane dopuszczone do obrotu i powszechnego stosowania zgodnie z obowiązującymi przepisami.
7. Wykonawca, w ramach wynagrodzenia określonego w Umowie, będzie zobowiązany w toku wykonywania Dokumentacji, lecz nie później niż do momentu protokołarnego odbioru Dokumentacji, do niezwłocznego wprowadzenia do Dokumentacji wszelkich zmian, które okażą się konieczne w związku z przebiegiem stosownych postępowań administracyjnych, w tym w szczególności w związku z wezwaniami odpowiednich organów, innych instytucji lub osób.
8. W przypadku podzielenia wykonania niektórych prac związanych z wykonaniem Dokumentacji, stanowiącej Przedmiot Umowy, Wykonawca będzie ponosił odpowiedzialność za działania lub zaniechania wszelkich osób, którymi posługuje się przy wykonaniu Umowy, w tym podwykonawców, jak za własne działania lub zaniechania, a w szczególności będzie ponosił odpowiedzialność za niedołożenie przez te osoby najwyższej profesjonalnej staranności.
9. W całym okresie obowiązywania Umowy Wykonawca ma obowiązek:
 - a) wyjaśniać wszelkie wątpliwości Zamawiającego odnośnie sporządzanych projektów i przyjmowanych rozwiązań;
 - b) niezwłocznie informować Zamawiającego o wszelkich istotnych okolicznościach mogących mieć wpływ na terminy wykonania Umowy lub koszty wykonania Przedmiotu Umowy albo przyszłe koszty realizacji Inwestycji;
 - c) stosować i proponować najkorzystniejsze dla Zamawiającego rozwiązania z punktu widzenia ekonomicznego i technicznego,
10. Kompletna Dokumentacja zostanie przekazana w wersji papierowej w ilości nie mniejszej niż 4 egzemplarze i w wersji elektronicznej w ilości 2 egzemplarzy na nośniku elektronicznym.



§ 3.

OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający najpóźniej w ciągu 7 dni roboczych od dnia podpisania Umowy zobowiązuje się dostarczyć następujące materiały niezbędne do wykonania Dokumentacji:
 - a) pełnomocnictwo do występowania przed organami administracji i gestorami mediów w celu uzyskania stosownych informacji, opinii, uzgodnień, warunków technicznych lub decyzji; przekazanie pełnomocnictwa zostanie potwierdzone protokołem podpisanym przez przedstawicieli stron.
 - b) informacje o zasileniu obiektu w ciepło oraz do zapoznania się wszelkie projekty wykonane w tym zakresie
 - c) koncepcję przyłączy do sieci mediów (woda, kanalizacja sanitarna i deszczowa, energia elektryczna, gaz),
 - d) dokumentację projektową archiwalną istniejącego terminala,
 - e) Obowiązujący plan generalny lotniska
2. Zamawiający zobowiązuje się do współpracy z Wykonawcą w czasie realizacji Przedmiotu Umowy i niezwłocznego udzielania odpowiedzi na zadawane przez Wykonawcę pytania związane z realizacją Przedmiotu Umowy.
3. Zamawiający zobowiązuje się do udostępnienia Wykonawcy wszelkich dokumentów, opracowań, projektów, decyzji i innych dokumentów/dokumentacji lub informacji będących w posiadaniu Zamawiającego a mogących być przydatnymi do realizacji Przedmiotu Umowy.

§ 4.

TERMIN REALIZACJI

1. Wszelka Dokumentacja stanowiąca Przedmiot Umowy, będzie dostarczana do siedziby Zamawiającego w ilości egzemplarzy wynikającej z treści Umowy i zgodnie z Harmonogramem rzeczowo-finansowym stanowiącym załącznik nr 3 do Umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania Przedmiotu Umowy w zakresie o którym mowa w § 2 ust. 2 lit. a - e w terminie do dnia**2024 r.**, przy czym będzie on realizował Przedmiot Umowy etapami tj.:

a) Etap I	- w zakresie zgodnym z § 2 ust. 2 lit. a	- w terminie do
b) Etap II	- w zakresie zgodnym z § 2 ust. 2 lit. b	- w terminie do
c) Etap III	- w zakresie zgodnym z § 2 ust. 2 lit. c	- w terminie do
d) Etap IV	- w zakresie zgodnym z § 2 ust. 2 lit. d	- w terminie do
e) Etap V	- w zakresie zgodnym z § 2 ust. 2 lit. e	- w terminie do
f) Etap VI	- w zakresie zgodnym z § 2 ust. 2 lit. f	- w terminie do

§ 5.

PRZEKAZYWANIE I ODBIÓR DOKUMENTACJI

1. W dniu przekazania Zamawiającemu Dokumentacji z danego etapu realizacji Przedmiotu Umowy, wraz z tą Dokumentacją Wykonawca dostarczy protokół z wykazem opracowań oraz oświadczenie o wykonaniu ich zgodnie z Umową i obowiązującymi przepisami prawa.
2. Strony postanawiają, że Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za opóźnienie w dostarczeniu Zamawiającemu Dokumentacji lub którejkolwiek z jej części określonych w Etapach realizacji Przedmiotu Umowy wskazanych w § 2 ust. 2 - lit. a-d, stanowiącej Przedmiot Umowy, wyłącznie w następujących przypadkach:
 - a) uchybienia terminowi załatwiania spraw i wydania stosownych decyzji (w tym opinii, uzgodnień, stanowisk, pozwoleń itp.) przez organy administracji publicznej, gestorów sieci, zarządców, administratorów terenów, urzędzeń ponad terminy określone w przepisach Kodeksu postępowania administracyjnego w tym zakresie.



- b) wniesienia od uzyskanych aktów administracyjnych dotyczących któregośkolwiek z Etapów realizacji Dokumentacji odwołań, zażaleń, skarg itp.,
 - c) opóźnienia Zamawiającego w dostarczeniu Wykonawcy stosownej dokumentacji, informacji lub zajęcia stanowiska w sprawach dotyczących realizacji Dokumentacji, w sytuacji gdy zgodnie z postanowieniami Umowy lub zgodnie z wymogami obowiązujących przepisów prawa, obowiązek dostarczenia tej dokumentacji lub zajęcia stanowiska spoczywa na Zamawiającym.
3. Przesunięcie terminów poszczególnych Etapów wynika z przyczyn wskazanych w ust. 2 jest podstawą do zmiany postanowień Umowy
 4. Zamawiający po otrzymaniu Dokumentacji dla danego Etapu przystąpi do jej sprawdzenia i weryfikacji w czasie nie dłuższym niż 5 dni roboczych od daty jej otrzymania. W przypadku braku uwag Strony podpiszą protokół zdawczo-odbiorczy.
 5. Zamawiający nie może odmówić podpisania protokołu zdawczo - odbiorczego, jeżeli całość lub dana część Dokumentacji została wykonana zgodnie z postanowieniami Umowy.
 6. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego pisemnych zastrzeżeń do złożonej Dokumentacji, Strony Umowy ustalą każdorazowo zakres niezbędnych uzupełnień, zmian lub poprawek oraz terminy, w których Wykonawca zobowiązany będzie je wprowadzić w terminie do 10 dni roboczych, od dnia ich zgłoszenia przez Zamawiającego, o ile Strony nie uzgodniły inaczej, chyba że rodzaj usterki wymaga natychmiastowego działania ze strony Wykonawcy. Wszystkie ustalenia dokonane przez Strony w tym zakresie na etapie czynności odbioru zostaną potwierdzone protokołem. Zamawiający dokona odbioru uzupełnionej lub poprawionej Dokumentacji w formie protokołu w ciągu 5 dni roboczych od dnia jej dostarczenia. Jedyne protokół odbioru podpisany bez zastrzeżeń będzie stanowił podstawę do wystawienia faktury i zapłaty na jej podstawie wynagrodzenia należnego za odebrany Etap.
 7. Wniesienie przez Zamawiającego uwag do Dokumentacji lub jej części nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonane dzieło oraz z obowiązku naprawienia szkody, jeżeli okaże się, że Dokumentacja była wadliwa.
 8. Dokonanie odbioru Przedmiotu Umowy lub jego części przez Zamawiającego nie będzie interpretowane jako zwolnienie Wykonawcy od jakiejkolwiek odpowiedzialności z tytułu nienależytego wykonania Umowy, w szczególności z tytułu wad Dokumentacji.
 9. Czas niezbędny do usunięcia wad i usterek zgłoszonych w trybie ust. 8 wskazany w ust. 8, nie stanowi opóźnienia Wykonawcy.

§ 6.

WYNAGRODZENIE

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie Przedmiotu Umowy, w zakresie i na zasadach określonych w Umowie oraz za przeniesienie autorskich praw majątkowych do Dokumentacji wraz z prawem do wykonywania zależnych praw autorskich w zakresie i na zasadach określonych w § 9 niniejszej Umowy jest wynagrodzeniem ryczałtowym i stanowi łącznie kwotę netto **zł** + **podatek VAT**, co stanowi łącznie kwotę **zł brutto**.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 płatne będzie w sposób określony w Harmonogramie rzeczowo-finansowym stanowiącym załącznik nr 3 do Umowy.
3. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem Przedmiotu Umowy, w tym między innymi: wartość usług, wymagane uzgodnienia, koszty opracowania dokumentów, które zostaną przekazane w czasie czynności odbioru Przedmiotu Umowy, koszt dostarczenia Przedmiotu Umowy do Zamawiającego oraz wynagrodzenie za przeniesienie autorskich praw majątkowych do utworów wchodzących w skład Przedmiotu Umowy, wynagrodzenie za

przeniesienie prawa do zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich do tych utworów, ubezpieczenia, należny podatek VAT.

4. Żadna płatność nie będzie wymagalna i wykonana przed złożeniem aktualnej polisy OC Wykonawcy.
5. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 za wykonanie Etapów I-VI następować będzie zgodnie z ustalonym Harmonogramem rzeczowo-finansowym stanowiącym załącznik nr 3 do Umowy, w częściach, po wykonaniu przez Wykonawcę tych Etapów - w terminie 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury oraz po dokonaniu protokolarnego odbioru Przedmiotu Umowy w zakresie danego Etapu przez Zamawiającego. Za termin zapłaty faktur będzie uważany każdorazowo dzień złożenia w banku przez Zamawiającego polecenia przelewu środków na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy.

§ 7.

PRAWA AUTORSKIE

1. Wykonawca oświadcza, że autorskie prawa osobiste i majątkowe do wykonanej na podstawie niniejszej Umowy Dokumentacji (zwanej w niniejszej Umowie także „Utworami”), zarówno w całości, jak i do jej poszczególnych elementów, nie będą w żaden sposób ograniczone, oraz że będą one wolne od praw i roszczeń osób trzecich.
2. Wykonawca oświadcza, że przeniesienie na rzecz Zamawiającego autorskich praw majątkowych do Dokumentacji oraz korzystanie przez Zamawiającego z Dokumentacji nie będzie w żaden sposób naruszać jakichkolwiek praw osób trzecich, w tym autorskich praw majątkowych i osobistych osób trzecich.
3. Wartość wynagrodzenia określona w niniejszej Umowie obejmuje również wynagrodzenie za przeniesienie na rzecz Zamawiającego autorskich praw majątkowych do Dokumentacji stanowiącej przedmiot niniejszej Umowy oraz wynagrodzenie za nabycie przez Zamawiającego własności egzemplarzy Utworów i nośników, na których Utwory utrwalono, a także wynagrodzenie za nabycie przez Zamawiającego prawa do wykonywania i zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich do Utworów.
4. Z chwilą przyjęcia przez Zamawiającego poszczególnych Utworów Wykonawca przenosi na Zamawiającego, bez konieczności składania w tym zakresie odrębnych oświadczeń woli, autorskie prawa majątkowe do poszczególnych Utworów w zakresie rozporządzania i korzystania z Utworów na polach eksploatacji określonych w ust. 5 wraz z prawem do wykonywania i zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich do Utworów. Z chwilą nabycia autorskich praw majątkowych do Utworów Zamawiający nabywa, bez konieczności składania w tym zakresie przez Wykonawcę odrębnych oświadczeń woli, własność egzemplarzy Utworów i nośników, na których Utwory utrwalono.
5. Przeniesienie autorskich praw majątkowych do Utworów, tj. do całości Dokumentacji, jak i jej poszczególnych elementów, obejmuje następujące pola eksploatacji:
 - a) prawo do utrwalania lub zwielokrotniania dowolną techniką nieograniczonej ilości egzemplarzy, w tym techniką drukarską, reprograficzną, audiowizualną, zapisu magnetycznego, techniką cyfrową i komputerową, na jakimkolwiek nośniku, w dowolnej skali, w całości lub w części, na potrzeby jakichkolwiek mediów, a w szczególności w postaci publikacji drukowanych, plansz, taśmy światłoczułej, magnetycznej, na dyskach komputerowych oraz wszystkich typach nośników przeznaczonych do zapisu cyfrowego,
 - b) prezentacji, publicznego udostępniania, wystawiania lub odtworzenia, nadawanie i reemitowanie, w tym w sieci Internet, za pomocą video lub audio, poprzez łącze kablowe, stację bezprzewodową, przez satelitę, a także publiczne udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym,
 - c) umieszczanie, wykorzystywanie lub publikowanie we wszelkich materiałach informacyjnych lub promocyjnych, w całości lub we fragmentach,

- d) publikacji w wydawnictwie pokonkursowymi lub w innych wydawnictwach,
 - e) wprowadzanie w dowolnej części do Internetu i pamięci komputera, umieszczanie i wykorzystywanie w ramach publikacji on-line,
 - f) wykorzystanie w utworach multimedialnych,
 - g) publiczne wystawianie, wyświetlanie, odtwarzanie oraz nadawanie i reemitowanie za pomocą wizji przewodowej, bezprzewodowej przez stacje naziemne, nadawane za pośrednictwem satelity i Internetu,
 - h) wykorzystanie w dowolnej części dla celów reklamy, promocji, oznaczenia lub identyfikacji Zamawiającego, jego programów, audycji i publikacji,
 - i) sporządzenie wersji obcojęzycznych,
 - j) wykorzystywanie przez Zamawiającego w celach związanych z realizacją Inwestycji, w tym realizacja Inwestycji w oparciu o tę Dokumentację, a następnie eksploatacja Inwestycji,
 - k) dokonywanie opracowań, zmian, adaptacji, przeróbek w Dokumentacji, których konieczność zaistniała w ramach realizacji umowy z wykonawcą prac budowlanych oraz korzystanie i rozporządzanie tak zmienioną Dokumentacją,
 - l) wykorzystanie Dokumentacji lub dokumentacji zmienionej zgodnie z pkt .j) do wszelkich innych zmian całości lub części Inwestycji jakich dotyczyć będzie Dokumentacja lub dokumentacja zmieniona.
6. Wykonawca zezwala Zamawiającemu na wykonywanie i zezwalanie na wykonywanie zależnych praw autorskich do Utworów – w zakresie obejmującym dowolne opracowanie Utworów (zmian, przeróbek, adaptacji lub uzupełnień Dokumentacji) na każdym etapie projektowania oraz po jego zakończeniu oraz rozporządzanie i korzystanie z opracowań na polach eksploatacji określonych w ust. 5..
 7. Zamawiający nie jest zobowiązany do rozpowszechniania, ani korzystania z Utworów.
 8. W przypadku zgłoszenia wobec Zamawiającego przez osoby trzecie roszczeń z tytułu rozporządzania lub korzystania z Utworów, w szczególności z powodu naruszenia praw autorskich i pokrewnych, Wykonawca naprawi wyrządzoną z tego tytułu szkodę, przejmie i zaspokoi wynikające z tego tytułu roszczenia względem Zamawiającego, zwolni Zamawiającego od odpowiedzialności z tytułu jakichkolwiek roszczeń, postępowań, szkód, kar umownych lub wszelkich innych wydatków powstałych w związku z rozporządzaniem lub korzystaniem z Utworów, a w razie zaspokojenia takich roszczeń przez Zamawiającego - zwróci Zamawiającemu poniesione wydatki i naprawi wyrządzoną szkodę.
 9. W przypadku odstąpienia od niniejszej Umowy w części, Zamawiający nabywa autorskie prawa majątkowe wraz z prawem do wykonywania i zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich - w odniesieniu do tych Utworów i ich elementów, które zostały przez Zamawiającego odebrane do momentu odstąpienia; w takim przypadku Wykonawca zachowuje prawo do wynagrodzenia jedynie za wykonane i odebrane świadczenia.

§ 8.

REKOJMIA

1. Uprawnienia z tytułu rękojmi za wady Dokumentacji wygasają po upływie dwóch lat, licząc od podpisania protokołu odbioru ostatniej części Dokumentacji przez Zamawiającego.
2. W razie ujawnienia się wad w odebranej Dokumentacji w szczególności w trakcie realizacji robót lub dostaw na jej podstawie, Wykonawca zobowiązany będzie do ich usunięcia na własny koszt w terminie do 10 dni roboczych, od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego, o ile Strony nie uzgodniły inaczej, chyba że rodzaj wady wymaga natychmiastowego działania ze strony Wykonawcy.

§ 9.

UBEZPIECZENIE OC WYKONAWCY



1. Wykonawca przekaże Zamawiającemu najpóźniej w dniu podpisania Umowy kopię aktualnej polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 5 000 000 zł. (pięć milionów). Wykonawca zobowiązuje się do odnawiania ubezpieczenia i terminowego opłacania składek z tego tytułu za ww. okres i do bieżącego przedstawiania Zamawiającemu poświadczonych za zgodność z oryginałem dokumentów w tej sprawie.

§ 10.

KARY UMOWNE I ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Strony postanawiają, że Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
 - a) za zwłokę w wykonaniu danego Etapu w stosunku do terminu wskazanego w § 4 ust. 2 Umowy w wysokości 0,05% wynagrodzenia umownego netto za Etap, , za każdy dzień zwłoki;
 - b) za zwłokę w usunięciu wad Dokumentacji stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi, w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego netto, za każdy dzień zwłoki licząc od dnia następnego po upływie uzgodnionego terminu usunięcia wad;
 - c) za odstąpienie od Umowy lub jej części przez Wykonawcę z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia umownego,
 - d) za odstąpienie od Umowy lub jej części przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego netto ,
2. Strony zgodnie uznają, iż Przedmiot Umowy ma charakter podzielny, co oznacza, że odstąpienie od niniejszej Umowy może zostać dokonane zarówno w odniesieniu do całości Przedmiotu Umowy, jak i w odniesieniu do jego części. W przypadku odstąpienia od części niniejszej Umowy Wykonawcy należne będzie wynagrodzenie za wykonane Etapy.
3. Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od Umowy w całości lub w części z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w następujących przypadkach:
 - a) gdy wady Przedmiotu Umowy mają charakter istotny i nie zostały usunięte w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie i zgodnie z warunkami niniejszej Umowy;
 - b) gdy Wykonawca realizuje Umowę niezgodnie z jej postanowieniami lub nie wywiązuje się z pozostałych obowiązków w niej określonych pomimo = pisemnego upomnienia Zamawiającego;
 - c) gdy sumaryczna wysokość kar umownych nałożonych na Wykonawcę przekroczy 20% łącznego wynagrodzenia umownego netto określonego w § 6 ust. 1. Umowy.
4. Wykonawca będzie uprawniony do odstąpienia od Umowy w całości lub w części z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w następujących przypadkach:
 - a) W przypadku opóźnienia płatności za dany Etap prac, przekraczającego 30 dni, pomimo uprzedniego wezwania Zamawiającego do uregulowania zaległych płatności.
5. Strony mają prawo odstąpić od Umowy w ciągu 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach stanowiących postawę odstąpienia. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
6. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
7. Strony umowy zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
8. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie przez Zamawiającego kar umownych przysługujących Zamawiającemu z kwoty wynagrodzenia Wykonawcy.
9. Łączny limit kar umownych wynosi 20 % wynagrodzenia umownego brutto.



§ 11.

KOMUNIKACJA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM I WYKONAWCĄ

1. Do kierowania pracami projektowymi objętymi Przedmiot Umowy Wykonawca wyznacza tel. kom., e-mail:, a pod nieobecność lub w zastępstwie tej osoby:tel. kom., e-mail:,
2. Koordynatorem Zamawiającego w zakresie wykonywania obowiązków umownych Wykonawcy Zamawiający wyznacza: tel. kom., e-mail:, a pod nieobecność lub w zastępstwie tej osoby:tel. kom., e-mail:,
3. Strony uzgadniają, że bieżąca komunikacja przedstawicieli Stron przy realizacji umowy odbywać się będzie za pomocą telefonu oraz e-mail, na numery oraz adresy wskazane wyżej przy ich nazwiskach, przy czym każda ze Stron może żądać od drugiej pisemnego potwierdzenia otrzymania komunikatu lub oświadczenia woli przesłanego drogą elektroniczną.
4. Strony postanawiają, że protokoły zdawczo - odbiorcze, protokoły z narad technicznych oraz inne dokumenty, z których wynikać będą okoliczności mające w szczególności wpływ na przedmiot i zakres realizacji prac będących Przedmiotem Umowy, termin wykonania prac, okoliczności mające wpływ na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy lub odpowiedzialność Stron Umowy powinny zostać sporządzone w formie pisemnej pod rygorem nieważności przez osoby upoważnione do działania w imieniu Stron, a w przypadku protokołów z narad technicznych przez osoby w nich uczestniczące.
5. Przedstawiciele Stron wskazani w ust. 1 i ust. 2 są upoważnieni do podpisywania protokołów zdawczo - odbiorczych samodzielnie, przy czym protokoły te mogą być również podpisywane przez inne osoby upoważnione do reprezentacji Stron, zgodnie z przepisami prawa lub na podstawie odrębnych pełnomocnictw.
6. Przedstawiciele Stron nie są upoważnieni do składania oświadczeń woli wywołujących skutki finansowe lub zmieniających czas realizacji prac objętych Umową.

§ 12.

ZMIANY UMOWY

1. Zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Oprócz okoliczności przewidzianych w obowiązujących przepisach prawa oraz w Umowie, wprowadzenie zmian do Umowy jest dopuszczalne tylko wówczas, gdy konieczność ich wprowadzenia będzie następstwem:
 - a) zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa krajowego lub międzynarodowego w zakresie mającym wpływ na realizację Przedmiotu Umowy;
 - b) zmian stawki urzędowej podatku VAT, przy czym zmianie ulega kwota podatku VAT i kwota brutto;
 - c) zmian treści o charakterze informacyjno-instrukcyjnym, niezbędnych dla sprawnego realizacji Umowy, w szczególności zmian dotyczących numeru rachunku bankowego Wykonawcy lub Zamawiającego, zmiany osób upoważnionych do kontaktów, zmiany osób odpowiedzialnych za potwierdzenie prawidłowej realizacji Przedmiotu Umowy wraz z numerami telefonu, adresu poczty elektronicznej;
 - d) zaistnienia, zdarzeń o charakterze siły wyższej, niezależnych od Stron Umowy, które uniemożliwiłyby terminowe wykonanie zobowiązań, Strony zobowiązują się do ustalenia odpowiednio zmienionego terminu wykonania Przedmiotu Umowy. Za siłę wyższą uważa się zdarzenie zewnętrzne, którego skutków nie da się przewidzieć, ani im zapobiec. W szczególności za siłę wyższą z zachowaniem powyższego będzie się uważać działania sił przyrody takie jak: huragan, trzęsienie ziemi, powódź oraz inne zdarzenia takie jak wojnę, zamieszki, skażenie radioaktywne, zgon lub ciężka choroba któregoś z projektantów;

- e) zaistnienia zdarzenia powodującego, że realizacja danego zadania projektowego lub innych usług, określonych w Harmonogramie rzeczowo-finansowym nie jest konieczna dla wykonania Umowy. W takim wypadku wynagrodzenie Wykonawcy zostanie obniżone stosownie do zakresu zadania projektowego lub innych usług, których wykonanie nie będzie konieczne;
- f) konieczności wykonania dodatkowych uzgodnień, badań, ekspertyz, analiz, projektów niemożliwych wcześniej do przewidzenia; w takim przypadku wynagrodzenie Wykonawcy zostanie ustalone na podstawie Środowiskowych Zasad Wycen Prac Projektowych – 2019 r.;
- g) konieczności wykonania rozwiązań zamiennych niemożliwych wcześniej do przewidzenia; w takim przypadku wynagrodzenie Wykonawcy zostanie ustalone na podstawie Środowiskowych Zasad Wycen Prac Projektowych – 2023 r.
- h) podjęcia decyzji przez Zamawiającego dot. etapowania Inwestycji,
- i) zmian Harmonogramu rzeczowo - finansowego nie wpływających na dochowanie terminów umownych,

§ 13.

PRAWO WŁAŚCIWE

W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy polskiego prawa, w szczególności ustawy - Kodeks cywilny, , przepisy ustawy o Prawie autorskim i prawach pokrewnych, ustawy Prawo budowlane i inne obowiązujące przepisy prawa.

§ 14.

POUFNOŚĆ INFORMACJI

1. Wykonawca zobowiązuje się do traktowania wszelkich informacji udzielanych mu przez Zamawiającego jako poufnych.
2. Wykonawca zobowiązuje się do nieujawniania poufnych informacji osobom trzecim oraz do nieużywania takich informacji lub ich części chyba, że będzie to konieczne w związku ze świadczeniem usług na rzecz Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązuje się ograniczyć ilość pracowników mających dostęp do informacji poufnych do pracowników, dla których korzystanie z informacji poufnych jest niezbędne do realizacji Umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się dołożyć najwyższej staranności w celu zapewnienia zachowania poufności powyższych informacji przez jego pracowników.
5. Wykonawca nie będzie wykonywał, ani nie zezwoli na wykonywanie kopii, odpisów lub wyciągów z jakichkolwiek dokumentów, w tym rysunków sporządzonych na rzecz Zamawiającego, chyba że będzie to niezbędne do realizowania Umowy.
6. Po wykonaniu usług lub w każdym czasie na żądanie Zamawiającego, Wykonawca zwróci wszystkie informacje (w tym materiały i dokumenty oraz ich kopie), związane z przedmiotem Umowy.

§ 15.

ADRESY DLA DORĘCZEŃ

1. Strony oświadczają, że wskazują następujące adresy do doręczeń:

1) Wykonawca:

2) Zamawiający:

2. Strony zobowiązują się powiadamiać się w zmianach powyższych adresów do doręczeń z tym skutkiem, że w przypadku zaniedbania tego obowiązku list polecony lub poczta kurierska przesłane na ten adres uznawane będą za skutecznie doręczone.



§ 18.

NASTĘPSTWO PRAWNE I CESJA

Umowa jest wiążąca dla Stron, jak również dla ich następców prawnych. Strony nie mogą bez zgody drugiej Strony przenieść praw i obowiązków wynikających z Umowy na osoby trzecie.

§ 16.

ROZWIĄZYWANIE SPORÓW

Strony zobowiązują się polubownie rozwiązywać spory powstałe na tle realizacji postanowień Umowy. W przypadku niemożności polubownego rozwiązania sporu sądem właściwym do jego rozstrzygnięcia będzie sąd powszechny właściwy miejscowo i rzeczowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 17.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Jeżeli którekolwiek z postanowień Umowy uznane będzie za nieważne z mocy prawa, prawomocnego orzeczenia sądu lub ostatecznej decyzji innego uprawnionego organu administracji publicznej, albo jeżeli wskutek zmiany przepisów obowiązującego prawa lub zmiany interpretacji przepisów przez organy stosujące prawo, istnieje wysokie prawdopodobieństwo uznania za nieważne niektórych postanowień Umowy, Strony z poszanowaniem obowiązujących przepisów prawa niezwłocznie podejmą negocjacje w celu zastąpienia postanowień nieważnych lub postanowień, które mogą być uznane za nieważne, innymi postanowieniami, które będą realizować możliwie zbliżony cel gospodarczy.
2. Strony postanawiają, że w przypadku uznania za nieważne niektórych postanowień Umowy, należy ją interpretować w sposób najbardziej zbliżony do treści tych przepisów oraz w sposób odpowiadający celom i intencjom stron tej Umowy.
3. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy oraz jeden dla Zamawiającego.

§ 18.

[DANE OSOBOWE]

1. Wykonawca i Zamawiający zobowiązują się do zapewnienia prawidłowego przetwarzania udostępnionych przez drugą stronę danych osobowych poprzez stosowanie odpowiednich organizacyjnych i technicznych środków ochrony tych danych, gwarantujących ochronę praw osób, których te dane dotyczą, zgodnie z przepisami i wymogami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - RODO), zapisami Ustawy z dnia 10.05.2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r. poz.1000) lub innymi przepisami prawa polskiego, a w szczególności zobowiązują się jako podmiot przetwarzający do przestrzegania obowiązków wynikających z art. 28 i nast. wspomnianego rozporządzenia.
2. Na podstawie niniejszej umowy Wykonawca powierza Zamawiającemu przetwarzanie (w szczególności zbieranie, utrwalanie, organizowanie, przechowywanie, modyfikowanie, wykorzystywanie, przesyłanie, usuwanie, niszczenie) następujących kategorii danych osobowych: imię i nazwisko oraz funkcja lub stanowisko osób reprezentujących Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę imię i nazwisko oraz wymiar etatu osób wykonujących prace w ramach realizacji umowy, jeżeli przekazanie tych danych będzie konieczne w związku z realizacją umowy oraz osób wskazanych do kontaktu w związku z realizacją umowy, a także adres e-mail lub telefon osób wskazanych do kontaktu. Charakter przetwarzania danych dotyczy przetwarzania danych osobowych w formie papierowej i przy wykorzystaniu systemów informatycznych.

3. Na podstawie niniejszej umowy Zamawiający powierza Wykonawcy przetwarzanie (w szczególności zbieranie, utrwalanie, organizowanie, przechowywanie, modyfikowanie, wykorzystywanie, przesyłanie, usuwanie, niszczenie) następujących kategorii danych osobowych: imię i nazwisko, tytuł zawodowy, stopień lub tytuł naukowy, funkcja lub stanowisko osób reprezentujących Zamawiającego, osób kontrasygnujących umowę, osób parafujących umowę oraz osób wskazanych do kontaktu w związku z realizacją umowy, a także adres e-mail lub telefon osób wskazanych do kontaktu. Charakter przetwarzania danych dotyczy przetwarzania danych osobowych w formie papierowej i przy wykorzystaniu systemów informatycznych.
4. Wykonawca zobowiązuje się do zapoznania swoich współpracowników (niezależnie od podstawy prawnej współpracy) oraz podmiotów, za pośrednictwem, których realizować będzie niniejszą umowę z zasadami i procedurami związanymi z ochroną danych osobowych, w zakresie, w jakim te zasady i procedury będą miały wpływ na realizację umowy.
5. Strona przetwarzająca powierzone dane w zakresie i dla realizacji niniejszej umowy przetwarza je zgodnie z poleceniem drugiej strony (administratora danych) i jest uprawniona do upoważnienia poszczególnych osób do przetwarzania tych danych w takim zakresie. Jednocześnie podmiot przetwarzający zapewni, by osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych zobowiązane były do zachowania tajemnicy lub by podlegały odpowiedniemu ustawowemu obowiązkowi zachowania tajemnicy.
6. Strona, której powierzono przetwarzanie danych po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych, bez zbędnej zwłoki zgłasza je drugiej stronie (administratorowi), nie później niż w ciągu 36 godzin, zgodnie z obowiązującymi wymogami.
7. Wykonawca i Zamawiający oświadczają, że dane osobowe, o których mowa w ust. 2 – 3, zostaną wykorzystane w celu realizacji umowy, a ponadto w celu obsługi, dochodzenia i obrony w razie zaistnienia wzajemnych roszczeń.
8. Dane osobowe będą przetwarzane przez czas realizacji umowy, a następnie przez czas niezbędny do zabezpieczenia informacji na wypadek prawnej potrzeby wykazania faktów albo zabezpieczenia lub dochodzenia roszczeń. Niezwłocznie po upływie powyższego czasu Wykonawca i Zamawiający zobowiązują się do zwrotnego przekazania lub trwałego zniszczenia we własnym zakresie [zgodnie z decyzją administratora], niezwłocznie po zakończeniu realizacji Umowy, ewentualnych dokumentów, ich kopii lub nośników zawierających dane osobowe, o których mowa w ust. 2 – 3, przy uwzględnieniu terminów obowiązkowego przechowywania dokumentów wynikających z obowiązujących przepisów.
9. Odpowiednio każda ze stron jako administrator zobowiązuje się i oświadcza, że będzie wypełniała obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskała w celu realizacji przedmiotu umowy, a druga strona zobowiązuje się do współpracy w zakresie wykonania tego obowiązku.

§ 19.

ZAŁĄCZNIKI DO UMOWY

Integralną częścią Umowy są następujące załączniki:

- 1) Załącznik nr 1 – wymagania Zamawiającego;
- 2) Załącznik nr 2 – zakres terenu objęty Umową;
- 3) Załącznik nr 3 - harmonogram rzeczowo-finansowy;
- 4) polisa OC Wykonawcy

Wykonawca

Zamawiający



Zamawiający:
Port Lotniczy Szczecin-Goleniów
Sp. z o.o.
Glewice 1a, 72-100 Goleniów

 (Nazwa i adres wykonawcy)

**WYKAZ OSÓB SKIEROWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DO REALIZACJI
 ZAMÓWIENIA***

Składający ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

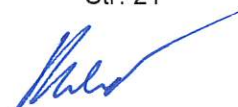
„_____”
 ja/my _____ niżej _____ podpisany/podpisani

_____ działając
 w _____ imieniu _____ i _____ na _____ rzecz

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców, w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy wszystkich współników spółki cywilnej lub członków konsorcjum),

oświadczam/oświadczamy, że Wykonawca do realizacji zamówienia skieruje następujące osoby posiadające wymagane kwalifikacje zawodowe oraz posiadające wymagane uprawnienia i doświadczenie:

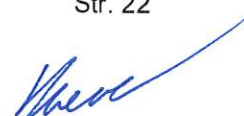
Lp	Funkcja/ Osoba (imię i nazwisko)	Posiadane uprawnienia budowlane (numer oraz zakres uprawnień zapewniających prawo wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, z podaniem daty i pełnej nazwy oraz pełnej podstawy prawnej ich wydania)	Kwalifikacje zawodowe/ Doświadczenie w zakresie Projektanta wymagane jest podanie opisu doświadczenia: zadanie, inwestor, realizowany zakres prac/usług	Podstawa dysponowania
1.	Projektant			



* - należy podać informacje umożliwiające ocenę spełnienia przez wykonawcę warunku udziału w postępowaniu.

_____ dnia _____ 2024 r.

Podpis/y osoby/ów uprawnionej/nych do reprezentacji wykonawcy



Zamawiający:
Port Lotniczy Szczecin-Goleniów
Sp. z o.o.
Glewice 1a, 72-100 Goleniów

 (Nazwa i adres wykonawcy)

WYKAZ USŁUG

Składający ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

„_____”
 ja/my _____ niżej _____ podpisany/podpisani

 _ działając _____
 w _____ imieniu _____ i _____ na _____ rzecz _____

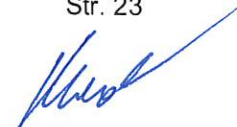
(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców, w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy wszystkich współników spółki cywilnej lub członków konsorcjum),

oświadczam/oświadczamy, że Wykonawca zrealizował w okresie ostatnich 10 lat liczonych wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, następujące usługi:

L.p.	Usługa – nazwa, przedmiot, zakres, wartość**	Data wykonania		Miejsce wykonania	Podmiot na rzecz którego wykonano usługi (nazwa, adres)	Nazwa Wykonawcy*
		Początek (dd/mm/rrrr)	Zakończenie (dd/mm/rrr)			
1.						

UWAGA!

Wykonawca jest zobowiązany załączyć dowody potwierdzające wykonanie wskazanych w tabeli powyżej usług w sposób należyty.



- * Jeżeli wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, wykaz dotyczy usług, w których wykonaniu wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył.
- ** Należy podać informacje umożliwiające ocenę spełniania przez wykonawcę warunku udziału w postępowaniu w zakresie zdolności technicznej i zawodowej w odniesieniu do doświadczenia, wskazujące na zakres zrealizowanych usług zgodnie z treścią warunku udziału w postępowaniu.

